

Tabellen bearbeiten I

Zelle zum Bearbeiten aktivieren	F2
Eingabe beenden und Zelle deaktivieren	Esc
Eingabe beenden und in die Zelle darunter wechseln	↵
Eingabe beenden und in die Zelle darüber wechseln	⇧ + ↵
Neue Zeile in derselben Zelle beginnen	Alt + ↵
Eingabe beenden und in die rechte Zelle wechseln	⇧ + ⇨
Eingabe beenden und in die linke Zelle wechseln	⇧ + ⇩
Zeichen in der Zelle löschen	←
Text bis zum Ende der Zeile löschen	Strg + Entf
An den Anfang der Zeile springen	Pos1
Zur ersten Zelle im Tabellenblatt springen	Strg + Pos1
Zur letzten Zeile bzw. Spalte im Tabellenblatt wechseln	Strg + Ende
Bewegen um eine Bildschirmseite nach rechts	Alt + Bild↑
Bewegen um eine Bildschirmseite nach links	Alt + Bild↓
Bewegen um eine Bildschirmseite nach unten	Bild↓
Bewegen um eine Bildschirmseite nach oben	Bild↑
Zum nächsten Tabellenblatt wechseln	Strg + Bild↑
Zum vorangehenden Tabellenblatt zurückkehren	Strg + Bild↓
Komplette Spalte markieren	Strg + Leer
Komplette Zeile markieren	⇧ + Leer
Markierten Bereich erweitern oder reduzieren	⇧ + ← ↑ ↓ →
Markierung kopieren	Strg + C
Markierung einfügen	Strg + V
Markierung ausschneiden	Strg + X
Markierung löschen	Entf
Leere Zelle einfügen	Strg + +
Zelle löschen	Strg + -
Letzte Aktion rückgängig machen	Strg + Z
<i>Innerhalb der Markierung bewegen:</i>	
Von oben nach unten	↵
Von unten nach oben	⇧ + ↵
Von links nach rechts oder um eine Zelle nach unten	⇧
Von rechts nach links oder um eine Zelle nach oben	⇧ + ⇩
Zellkommentar bearbeiten	⇧ + F2
Namen aus Zeilen- und Spalten erzeugen	Strg + ⇧ + F3
Befehl „Namen eingeben“ aufrufen	F3

Tabellen bearbeiten II

Befehl „Namen definieren“ aufrufen	Strg + F3
Formel anlegen	⇧ + =
Summe einfügen	Alt + ⇧ + =
Zelle neu berechnen	F6
Blätter in allen geöffneten Arbeitsmappen berechnen	F9
Das aktive Tabellenblatt berechnen	⇧ + F9
Neues Tabellenblatt einfügen	⇧ + F11
Datum eingeben	Strg + .
Uhrzeit eingeben	Strg + ⇧ + .
Hyperlink einsetzen	Strg + K
Formel aus der darüberliegenden Zelle übernehmen	Strg + .
Zwischen den Anzeigen Zellwerte und -Formel wechseln	Strg + #
Ausblenden von Zeilen	Strg + 9
Einblenden von Zeilen	Strg +)
Ausblenden von Spalten	Strg + 8
Einblenden von Spalten	Strg + (

Zellen formatieren

Befehl „Zelle formatieren“ aufrufen	Strg + 1
Zahlenformat „Standard“	Strg + ⇧ + &
Zahlenformat „Währung“	Strg + ⇧ + \$
Zahlenformat „Prozent“	Strg + ⇧ + %
Zahlenformat „Wissenschaft“	Strg + ⇧ + "
Zahlenformat „Datum“	Strg + ⇧ + \$
Zahlenformat „Zeit“	Strg + ⇧ + ^
Zahlenformat mit 1.000er Trennzeichen	Strg + ⇧ + !
Text fett formatieren	Strg + ⇧ + F
Text kursiv formatieren	Strg + ⇧ + K
Text unterstreichen	Strg + ⇧ + U
Text durchstreichen	Strg + 5
Markierte Zellen umrahmen	Strg + ⇧ + _
Alle Rahmen entfernen	Strg + ⇧ + >